

岫岩县三家子镇人民政府

2026 年度政府预算

2026 年 2 月

一、一般公共预算公开目录

1. 三家子镇2026年一般公共预算收入分类预算表
2. 三家子镇2026年一般公共财政预算支出预算表
3. 三家子镇2026年一般公共预算基本支出预算表（按政府经济分类）
4. 三家子镇2026年一般公共预算基本支出预算表（按部门经济分类）
5. 三家子镇2026年一般公共预算公开说明
6. 三家子镇2026年“三公”经费预算汇总情况

三家子镇2026年一般公共预算收入分类预算表

单位：万元

项 目	2025年决算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年决算数	
			增减额	增减%
一、一般公共预算收入合计	1174	1289	115	9.8
(一) 税收收入	1145	1256	111	9.7
1. 增值税	519	515	-4	-0.8
其中：改征增值税				
2. 企业所得税	73	73	0	0
3. 个人所得税	40	40	0	0
4. 资源税	309	400	91	29.4
5. 城市维护建设税	44	45	1	2.3
6. 房产税	19	20	1	5.3
7. 印花税	10	12	2	20
8. 城镇土地使用税	100	103	3	3
9. 土地增值税				
10. 车船税				
11. 耕地占用税	30	45		
12. 契税	2	3	1	50
13. 烟叶税				
14. 环境保护税				
15. 其他税收收入				
(二) 非税收入	29	33	4	13.8
1. 专项收入	26	28	2	7.7
其中：教育费附加收入	26	28	2	7.7

三家子镇2026年一般公共预算收入分类预算表

单位：万元

项 目	2025年决算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年决算数	
			增减额	增减%
2. 行政事业性收费收入				
3. 罚没收入	0.07	2	1.93	2757
4. 国有资本经营收入				
5. 国有资源（资产）有偿使用收入	3	3	0	0
6. 捐赠收入				
7. 政府住房基金收入				
8. 其他收入				

	三家子镇2026年一般公共财政预算支出预算表				
				单位：万元	
科目编码	预算科目	2025年预算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年预算数	
				增减额	增减%
	一般公共预算支出合计	1337.24	1067	-270.24	-20.21
201	一般公共服务支出	738.47	745.21	6.74	0.91
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	723.47	724.21	0.74	0.10
2010301	行政运行	308.98	320.32	11.34	3.67
2010302	一般行政管理事务	220.70	165.00	-55.7	-25.24
2010350	事业运行	193.79	238.89	45.1	23.27
20139	社会工作事务		11.00	11	#DIV/0!
2013999	其他社会工作事务支出		11.00	11	#DIV/0!
20140	信访事务	15	10.00	-5	-33.33
2014004	信访业务		10.00	10	#DIV/0!
2014099	其他信访事务支出	15	0	-15	-100.00
207	文化旅游体育与传媒支出	10.00		-10	-100.00
20701	文化和旅游	10.00		-10	-100.00
2070199	其他文化和旅游支出	10.00		-10	-100.00
208	社会保障和就业支出	156.55	127.22	-29.33	-18.74
20805	行政事业单位养老支出	139.55	82.22	-57.33	-41.08
2080501	行政单位离退休	1.37	1.23	-0.14	-10.22
2080502	事业单位离退休	0.65	1.26	0.61	93.85
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	99.93	56.78	-43.15	-43.18
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	37.60	22.95	-14.65	-38.96

20808	抚恤	11.00	40.00	29	263.64
2080801	死亡抚恤	11.00	40.00	29	263.64
20820	临时救助	6.00	5.00	-1	-16.67
2082001	临时救助支出	6.00	5.00	-1	-16.67

三家子镇2026年一般公共财政预算支出预算表					
				单位：万元	
科目编码	预算科目	2025年预算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年预算数	
				增减额	增减%
210	卫生健康支出	26.01	26.49	0.48	1.85
21011	行政事业单位医疗	26.01	26.49	0.48	1.85
2101101	行政单位医疗	13.21	12.41	-0.8	-6.06
2101102	事业单位医疗	12.32	13.57	1.25	10.15
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.48	0.51	0.03	6.25
211	节能环保支出		40.00	40	#DIV/0!
21104	自然生态保护		40.00	40	#DIV/0!
2110402	农村环境保护		40.00	40	#DIV/0!
212	城乡社区支出	140.00		-140	-100.00
21203	城乡社区公共设施	60.00		-60	-100.00
2120303	小城镇基础设施建设	60.00		-60	-100.00
21205	城乡社区环境卫生	80.00		-80	-100.00
2120501	城乡社区环境卫生	80.00		-80	-100.00
213	农林水支出	205.00	80.00	-125	-60.98
21302	林业和草原	20.00	15.00	-5	-25.00

2130234	林业草原防灾减灾	20.00	15.00	-5	-25.00
21303	水利	120.00	30.00	-90	-75.00
2130306	水利工程运行与维护	50.00	15.00	-35	-70.00
2130314	防汛	50.00	15.00	-35	-70.00
2130335	农村供水	20.00		-20	-100.00
21307	农村综合改革	65.00	35.00	-30	-46.15
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	65.00	35.00	-30	-46.15
214	交通运输支出	20.00		-20	-100.00
21401	公路水路运输	20.00		-20	-100.00
2140104	公路建设	20.00		-20	-100.00
221	住房保障支出	41.21	48.08	6.87	16.67
22102	住房改革支出	41.21	48.08	6.87	16.67
2210201	住房公积金	41.21	48.08	6.87	16.67

三家子镇2026年一般公共预算本级基本支出预算表（按政府经济分类）

单位：万元

科目编码		预算科目	2026年预算数
类	款		
		一般公共预算基本支出合计	1067
501		机关工资福利支出	340.14
	01	工资奖金津补贴	201.50
	02	社会保障缴费	47.35
	03	住房公积金	24.92
	99	其他工资福利支出	66.37
502		机关商品和服务支出	220.14
	01	办公经费	117.32
	05	委托业务费	25.00
	08	公务用车运行维护费	2.00
	09	维修（护）费	10.00
	99	其他商品和服务支出	65.82
505		对事业单位经常性补助	403.99
	01	工资福利支出	293.67
	02	商品和服务支出	110.32
509		对个人和家庭的补助	102.73

	01	社会福利和救助	99.24
	05	离退休费	2.49
	99	其他对个人和家庭补助	1.00

三家子镇2026年一般公共预算基本支出预算表（按部门经济分类）

单位：万元

科目编码		预算科目	2026年预算数
类	款		
		一般公共预算基本支出合计	1,067.00
301		工资福利支出	633.81
	01	基本工资	246.92
	02	津贴补贴	73.69
	03	奖金	26.45
	07	绩效工资	62.73
	08	机关事业单位基本养老保险缴费	56.78
	09	职业年金缴费	22.95
	10	职工基本医疗保险缴费	25.98
	12	其他社会保障缴费	3.86
	13	住房公积金	48.08
	99	其他工资福利支出	66.37
302		商品和服务支出	330.46
	01	办公费	61.00
	06	电费	6.00
	07	邮电费	5.34

	08	取暖费	10.48
	11	差旅费	22.00
	13	维修(护)费	10.00
	26	劳务费	30.00
	27	委托业务费	10.00
	28	工会经费	13.00
	31	公务用车运行维护费	2.00
	39	其他交通费用	48.72
	99	其他商品和服务支出	111.92
303		对个人和家庭的补助	102.73
	02	退休费	2.49
	04	抚恤金	40.00
	05	生活补助	54.21
	06	救济费	5.00
	09	奖励金	0.03
	99	其他对个人和家庭的补助	1.00

三家子镇2026年一般公共预算说明

1. 三家子镇2026年一般公共预算编制总体情况

一般公共预算收入拟安排1289万元，比2025年增加9.8%。

- (1) 税收收入1256万元，比2025年增加9.7%;
- (2) 非税收入33万元，比2025年增加13.8%

2. 三家子镇2026年一般公共预算支出预算表

一般公共预算支出拟安排1067万元。

2026年，按照“先生活、后生产”的原则，从严从紧编制预算，优先保障基本公共服务等必要支出。

- (1) 一般公共服务745.21万元。
- (2) 社会保障和就业支出127.22万元。
- (3) 卫生健康支出26.49万元。
- (4) 节能环保支出40万元。
- (5) 农林水支出80万元。
- (6) 住房保障支出48.08万元

三家子镇2026年“三公”经费 预算汇总情况

2026年三家子镇使用当年财政拨款安排的“三公”经费预算为2万元，同口径比2025年减少0万元，下降0%。其中：

- 1、因公出国（境）费 0万元，同上年一致。
2. 公务接待费0万元，比上年预算减少0万元，下降0%，主要原因：各部门严格执行中央八项规定要求，认真落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》，简化公务接待，严格控制公务接待支出。
3. 公务用车购置及运行费2万元，比上年预算减少0万元，下降0%，其中公务用车购置费0万元，比上年预算增加0万元。公务用车运行费2万元，比上年预算减少0万元，下降0%，主要原因：各部门严格执行中央八项规定要求，认真落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》，牢固树立“过紧日子”思想，加强公务用车管理，减少公务用车费用支出。

三家子镇2026年“三公”经费预算表

单位：万元

项 目	金 额	
	2025年	2026年
“三公”经费合计	2	2
1. 因公出国（境）费	0	0
2. 公务接待费	0	0
3. 公务用车购置及运行费	2	2
其中：公务用车购置费	0	0
公务用车运行费	2	2

二、政府性基金预算公开目录

1. 三家子镇2026年政府性基金收入预算表
2. 三家子镇2026年政府性基金支出预算表
3. 三家子镇2026年政府性基金对下转移支付预算明细表
- 4 . 三家子镇2026年政府性基金预算公开说明

三家子镇2026年政府性基金收入预算表

单位：万元

项 目	2025年决算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年决算数	
			增减额	增减%
一、政府性基金预算收入合计				
1. 新型墙体材料专项基金收入				
2. 城市公用事业附加收入				
3. 国有土地收益基金收入				
4. 农业土地开发资金收入				
5. 国有土地使用权出让收入				
6. 彩票公益金收入				
7. 城市基础设施配套费收入				
8. 污水处理费收入				
9. 彩票发行机构和彩票销售机构的业务费用				
10. 其他政府性基金收入				
二、上级财政补助性收入	65.2		-65.2	-100
三、地方政府债务收入				
四、上年结余收入	10		-10	-100
五、调入资金				

注：2026年三家子镇无政府性基金收入预算

三家子镇2026年政府性基金支出预算表

单位：万元

预算科目	2025年决算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年决算数	
			增减额	增减%
一、政府性基金预算支出合计	60.2		-60.2	-100
1. 文化体育与传媒支出				
2. 社会保障和就业支出				
3. 节能环保支出				
4. 城乡社区支出				
国有土地使用权出让收入安排的支出				
征地和拆迁补偿支出				
土地开发支出				
补助被征地农民支出				
支付破产或改制企业职工安置费				
农业农村生态环境支出				
国有土地收益基金安排的支出				
征地和拆迁补偿支出				
农业土地开发资金安排的支出				
农业土地开发资金安排的支出				
城市基础设施配套费安排的支出				
城市公共设施				
5、债务付息支出				
地方政府专项债务付息支出				
国有土地使用权出让金债务付息支出				
6、债务发行费用支出				
地方政府专项债务发行费用支出				
国有土地使用权出让金债务发行费用支出	60.2		-60.2	-100
7、调出资金				

注：2026年三家子镇无政府性基金预算支出

三家子镇2026年政府性基金预算对下转移支付预算明细表

单位：万元

预算科目和项目	2026年预算数
岫岩县对下转移支付预算合计	
一、社会保障和就业支出	
中央水库移民扶持基金	
小型水库移民扶助基金	
...	
二、	
...	
三、	
...	
按地区划分：	

注：三家子镇无政府性基金预算对下转移支付预算

三家子镇2026年政府性基金预算说明

三家子镇2026年无政府性基金预算

三、国有资本经营预算公开目录

1. 三家子镇2026年国有资本经营预算收入预算表
2. 三家子镇2026年国有资本经营预算支出预算表
3. 三家子镇2026年国有资本经营预算对下转移性支出预算表
4. 三家子镇2026年国有资本经营预算公开说明

三家子镇2026年国有资本经营预算收入预算表

单位：万元

预算科目	2025年决算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年决算数	
			增减额	增减%
一、国有资本经营预算收入合计				
1. 利润收入				
2. 股利、股息收入				
3. 股权转让收入				
4. 清算收入				
5. 其他国有资本经营预算收入				
二、上年结余				
三、国有资本经营预算转移支付收入				

注：三家子镇无此项收入预算

三家子镇2026年国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

预算科目	2025年决算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年决算数	
			增减额	增减%
一、国有资本经营预算支出				
1. 解决历史遗留问题及改革成本支出				
其中：厂办大集体改革支出				
“三供一业”移交不住支出				
国有企业办职教幼教补助支出				
国有企业办公共服务机构移交补助支出				
国有企业退休人员社会化管理补助支出				
国有企业棚户区改造支出				
国有企业改革成本支出				
离休干部医药费补助支出				
其他解决历史遗留问题及改革成本支出				
2. 国有企业资本金注入				
其中：国有经济结构调整支出				
公益性设施投资支出				
前瞻性战略性产业发展支出				
生态环境保护支出				
支持科技进步支出				

三家子镇2026年国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

预算科目	2025年决算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年决算数	
			增减额	增减%
保障国家经济安全支出				
对外投资合作支出				
其他国有企业资本金注入				
3. 国有企业政策性补贴				
其中：国有企业政策性补贴				
4. 金融企业国有资本经营预算支出				
其中：资本性支出				
其他金融企业国有资本经营预算支出				
5. 其他国有资本经营预算支出				
其中：其他国有资本经营预算支出				
二、调出资金				
三、国有资本经营转移支付支出				
四、其他国有资本经营预算支出				
五、国有资本经营预算年终结余				
支出总计				

注：三家子镇政府2026 年无此项支出预算

三家子镇2026年国有资本经营预算对下转移性支出预算表

单位：万元

预算科目	2026年预算数
国有资本经营预算对下转移性支出合计	
解决历史遗留问题及改革成本支出	
“三供一业”移交补助支出	
厂办大集体改革支出	
...	
其他国有资本经营预算支出	
其他国有资本经营预算支出	
...	

注：三家子镇2026年无国有资本经营预算对下转移性支出预算

三家子镇2026年国有资本经营预算说明

三家子镇**2026**年无国有资本经营预算

四、社会保险基金预算公开目录

1. 三家子镇2026年社会保险基金预算收入表
2. 三家子镇2026年社会保险基金预算支出表
3. 三家子镇2026年社会保险基金预算结余表
4. 三家子镇2026年社会保险基金预算公开说明

三家子镇2026年社会保险基金预算收入表

单位：万元

预算科目	2025年决算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年决算数	
			增减额	增减%
社会保险基金收入合计				
企业职工基本养老保险基金收入				
企业职工基本养老保险费收入				
企业职工基本养老保险基金财政补贴收入				
其他企业职工基本养老保险基金收入				
机关事业基本养老保险基金收入				
机关事业基本养老保险费收入				
机关事业基本养老保险基金财政补贴收入				
其他机关事业基本养老保险基金收入				
城乡基本养老保险基金收入				
城乡基本养老保险缴费收入				
城乡养老保险基金财政补贴收入				
其他城乡养老保险基金收入				
失业保险基金收入				
失业保险费收入				
其他失业保险基金收入				
职工基本医疗保险基金收入				
职工基本医疗保险费收入				
其他职工基本医疗保险基金收入				
城乡居民医疗保险基金收入				
城乡居民基本医疗保险缴费收入				
城乡居民基本医疗保险财政补贴收入				
其他城乡居民医疗保险基金收入				
工伤保险基金收入				
工伤保险费收入				
其他工伤保险基金收入				

注：2026年无此项收入预算

三家子镇2026年社会保险基金预算支出表

单位：万元

预算科目	2025年决算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年决算数	
			增减额	增减%
社会保险基金支出合计				
企业职工基本养老保险基金支出				
基本养老金				
丧葬抚恤补助				
其他企业职工基本养老保险基金支出				
机关事业基本养老保险基金支出				
基本养老金				
其他企业职工基本养老保险基金支出				
城乡基本养老保险基金支出				
基础养老金支出				
其他城乡养老保险基金支出				
失业保险基金支出				
失业保险金				
医疗保险费				
丧葬抚恤补助				
其他失业保险基金支出				
职工基本医疗保险基金支出				
职工基本医疗保险统筹基金				
职工基本医疗保险个人账户基金				
城乡居民医疗保险基金支出				
城乡居民医疗保险待遇支出				
大病保险支出				
工伤保险基金支出				
工伤保险待遇				

注：2026年无此项支出预算

三家子镇2026年社会保险基金预算结余表

单位：万元

预算科目	2025年决算数	2026年预算数	2026年预算数比2025年决算数	
			增减额	增减%
本级社会保险基金预算本年收支结余合计				
本级社会保险基金预算年末滚存结余合计				
一、企业职工基本养老保险基金本年收支结余				
企业职工基本养老保险基金年末滚存结余				
二、机关事业单位基本养老保险基金本年收支结余				
机关事业单位基本养老保险基金年末滚存结余				
三、城乡基本养老保险基金本年结余				
城乡基本养老保险基金年末滚存结余				
四、失业保险基金本年收支结余				
失业保险基金年末滚存结余				
五、职工基本医疗保险基金本年收支结余				
职工基本医疗保险基金年末滚存结余				
六、工伤保险基金本年收支结余				
工伤保险基金年末滚存结余				

注：2026年无此项预算

三家子镇2026年社会保险基金预算说明

三家子镇2026年无社会保险基金预算

2026年预算公开其他事项说明

目 录

1. 关于三家子镇 2025年财政预算执行情况和
2026年财政预算（草案）的报告
2. 2025年转移支付情况说明
3. 2026年举借政府债务情况说明
4. 2026年预算绩效开展情况说明

三家子镇2025年财政预算执行情况 和2026年财政预算草案报告



各位代表：

我受三家子镇人民政府委托，向大会报告2025年财政预算执行情况和2026年财政预算草案报告，请予审议，并请列席人员提出意见。

2025年，在镇党委、政府的正确领导下，在镇人大的监督下，深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，主动适应经济社会发展新常态，坚持以“开源节流，增收节支，统筹兼顾，履职尽责，加强管理，优化服务”的思路为指导，充分发挥财政监督职能作用，进一步提高财政资金使用效率，加强村级财务管理，全面落实“稳增长，促改革，调结构，惠民生，防风险”的各项财税政策措施，基本完成了2025年即定的目标任务，实现了经济和各项社会事业平稳较快地发展。

一、2025年财政预算执行情况

(一) 收入执行情况

1、财政一般预算收入

2025年一般预算收入预算1245万元，其中税收预计1201万元，非税收入预计44万元。2025年一般预算收入完成1174.5万元，完成年度计划的94.3%。其中税收完成1145.4万元，完成计划的95.4%，非税收入完成29.1万元，完成计划的66.1%。

2、上级补助收入

2025年在镇领导的积极争取下，我镇收到上级转移性专项补助资金767.2万元（包括村级运转经费、村级公共服务运行维护、衔接乡村振兴项目、均衡性转移支付等）。

3、基金补助收入

2025年我镇收到上级拨入基金补助收入65.2万元，加上上年结余基金收入10万元，共计75.2万元。

4、上年一般预算收入结余

2024年我镇结余一般预算收入3万元。

以上四项收入合计2019.9万元。

(二) 支出执行情况

1、2025年财政一般预算支出：1165.4万元

2025年一般预算支出预算数为1337.24万元，2025年一般预算支出实际执行数为1165.4万元，完成年度预算数的87.1%。

具体预算执行情况如下：

①一般公共服务支出：580.3万元。

其中：工资福利支出：439.3万元（行政、事业工资）；商品服务支出124.1万元（包括办公经费、取暖费、维修费、邮电费、差旅费、公车运行费、劳务费等）；个人家庭生活补助16.9万元（包括遗属补助、网格员电话费补助）。

②公共安全支出：0.5万元（律师顾问费）

③文化体育与传媒支出：1.2万元。

④社会保障及就业：126.3万元。

其中：行政、事业离退休费1.9万元；民政临时救助1.6万元；机关行政事业养老保险91万元；机关行政事业职业年金6.1万元；死亡抚恤金7.2万元；农村特困人员供养18.5万元。

⑤卫生健康支出：23.5万元。

其中：行政单位医疗11.5万元；事业单位医疗11.6万元，其他行政事业医疗支出0.4万元。

⑥城乡社区支出：21.1万元。

其中：城乡社区环境卫生19万元；小城镇基础设施建设2.1万元；

⑦农林水支出：338.6万元。

其中：农业农村8万元，水利70.9万元（其中：水利工程运行与维护34.4万元，水利工程建设32万元，防汛4.5万元）；林业和草原0.2万元（其中：森林草原防灾减灾0.2万元）；巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴19.9万元；农村综合改革239.6万元（其中：农村综改试点补助支出68.2万元，对村委会及村党支部补助支出171.4万元）。

⑧自然资源利用和保护：30万元（历史遗留矿山生态恢复项目）

⑨住房保障支出：43.9万元

其中：住房公积金43.9万元。

2、基金预算支出：60.2万元（债券收入安排的支出—拖欠企业欠款）。

3、上解支出：564.7万元

其中：专项上解26万元；省共享五项税收财力上解261.4万元，上解市58.5万元，上解县218.8万元。

以上三项支出合计为1793.9万元，收支相抵，滚存结余226万元，其中一般预算支出结余221万元，基金预算结余5万元。

二、2026年财政预算草案

(一) 财政收入预算草案

1、一般预算收入

2026年，我镇将围绕县委县政府全面深化改革的总体部署，结合我镇财政实际情况，制定具体的税收征管措施，注重新税源的培植和挖掘，优化财政支出结构，从严控制“三公经费”等一般性支出，在保工资、保运转、保稳定、保民生等方面下功夫，确保重点支出，厉行节约，压缩一般公用性支出，严格执行中央“八项规定”，充分发挥资金的使用效益。深化国库集中支付改革，加强预算管理，强化预算执行监督，严肃财经纪律，提高预算透明度。

2026年全镇一般预算收入预计为1289万元，其中：税收1256万元，非税收入33万元。

2、一般性转移支付收入预计为144万元。

以上总收入合计为1433万元。

(二) 财政支出预算草案

1、一般预算支出合计：1067万元

①一般公共服务支出745.21万元。

其中：政府行政运行330.32万元，一般行政管理事务155万元，事业运行238.89万元，信访事务10万元，其他事务支出11万元。

(包含行政事业在职工资，长聘人员及遗属工资以及政府运转、维修、食堂、维稳信访、网格员电话费补助)

②社会保障和就业支出：127.22万元。

其中：行政事业离退休费2.49万元；民政临时救助5万元；养老保险、职业年金 79.73万元；死亡抚恤40万元。

③卫生健康支出：26.49万元。

其中：行政单位医疗12.41万元；事业单位医疗13.57万元，其他行政事业单位医疗支出0.51万元。

④节能环保支出：40万元。

其中：农村环境保护40万元。

⑤农林水支出：80万元。

其中：水利工程运行与维护15万元；农村供水5万元；防汛支出10万元；对村民委员会和村党支部的补助35万元；林业草原防灾减灾15万元。

⑥住房保障支出：48.08万元。

2、上解支出：366万元。

其中：专项上解28万元；体制上解338万元。

以上支出合计：1433万元。

2026年一般预算收支平衡。

各位代表：实现2026年预算收入1289万元这个目标，仍需要镇党委、政府、人大主席团、全体代表及全镇人民的大力支持和共同努力。今后我们必须依法加强收入征管，优化支出结构，加大预算公开力度，深入推进财税改革，加大“三农”投入，围绕乡村振兴，保障涉农资金及时足额安全发放，扎实推进“一事一议”财政奖补项目建设，进一步压减“三公”经费支出，切实保障财政资金使用安全，提升使用绩效。

各位代表，新的一年充满着希望和挑战。我们既要看到有利条件和积极因素，又要充分评估潜在风险和可能带来的困难，切实增强财政忧患意识和责任意识，不忘初心，牢记使命，以更开阔的思路，更有效的举措，更务实的作风，攻坚克难，奋发努力，扎实工作，为全面完成我镇财政各项目标任务，促进我镇经济社会和谐发展作出更大贡献。

三家子镇转移支付情况说明

2025年我镇收到上级转移支付补助资金为767.2万元，其中，专项转移支付767.2万元。

2026年我镇纳入预算的上级转移支付资金为144万元。

三家子镇 2026年举借政府债务情况说明

2026年三家子镇无举债情况

2026年三家子镇项目绩效开展情况说明

三家子镇本级根据《关于编制 2026年县本级预算的通知》（岫财预[2023]200 号）要求，随预算同步开展事前绩效评估和绩效目标编制工作，并录入一体化系统，县财政局进行了认真审核。

2026年度所有新增项目支出、及 500 万元以上的重点项目按照上级规定程序开展事前绩效评估，形成事前绩效评估报告。所有纳入预算管理的项目支出按照绩效目标管理办法规定全部编制绩效目标。

财政预算管理相关制度目录

- 1、岫财预〔2020〕1号关于印发《岫岩满族自治县预决算信息公开管理暂行办法》的通知
- 2、岫财预【2025】185号关于全面使用零基预算方式编制2026年部门预算的通知
- 3、岫财预【2026】28号关于推进预算信息公开工作的指导意见

岫岩满族自治县财政局文件

岫财办〔2020〕1号

关于印发《岫岩满族自治县预决算信息公开 管理暂行办法》的通知

各科室、预决算单位：

现将《岫岩满族自治县预决算信息公开管理暂行办法》印发给你们，请认真贯彻执行。

附件：岫岩满族自治县预决算信息公开管理暂行办法



附件：

岫岩满族自治县预决算信息公开管理 暂行办法

第一章 公开原则

第一条 为推进和规范预决算信息公开工作，强化社会监督，转变政府职能，建立透明预决算制度，根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》及《地方预决算公开操作规程》等有关规定和要求，结合本部门实际，制定本办法。

第二条 预决算信息以公开为常态，不公开为例外，依法依规公开预决算。除涉及国家秘密外，不得少公开、不公开应当公开的事项，保证公开内容全面、真实、完整。

第三条 公开及时，内容准确，形式规范。方便社会监督，公开内容公众找得着、看得懂、能监督。

第二章 公开主体和职责

第四条 部门负责本单位及所属单位的预决算信息公开工作，履行下列职责：

- (一) 制定本单位及所属单位预决算信息公开的工作方案；
- (二) 按规定公开本单位及所属单位的预决算信息；
- (三) 对所属单位预决算信息公开工作进行指导、监督和检查；
- (四) 按规定做好本单位及所属单位预决算信息公开中的答复工作；
- (五) 法律、法规、规章规定的其他职责。

第三章 公开内容

第五条 部门预算信息（涉密信息除外）公开内容包括：

- (一) 部门概况。主要包括部门主要职责、预算单位构成等。
- (二) 部门预算表。主要包括部门收支预算总表、部门收入预算总表、部门支出预算总表、一般公共预算支出表、财政拨款预算支出表、纳入预算管理的行政事业性收费等非税收入安排的预算支出表、政府性基金预算支出表、一般公共预算基本支出表、项目支出预算表、政府采购支出预算表等。
- (三) 部门预算情况说明。主要包括部门预算收支增减变化情况说明、“三公”经费财政拨款预算增减变化情况说明、机关运行经费安排情况说明、政府采购安排情况说明、国有资产占有使用情况说明、预算绩效目标情况说明等。

(四) 名词解释。主要对涉及本部门预算公开表中的专业名词进行解释说明。

第六条 部门决算信息（涉密信息除外）公开内容包括：

(一) 部门概况。主要包括部门主要职能、部门决算单位构成情况等。

(二) 部门决算表。主要包括收入支出决算总表、一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类到项级）、一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类到款级）、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、一般公共预算财政拨款“三公”经费等。

(三) 部门决算情况说明。主要包括部门决算年度收支情况、财政拨款决算执行情况和“三公”经费、机关运行经费、政府采购支出决算情况等说明。“三公”经费决算公开要说明因公出国（境）团组数及人数，公务用车购置数及保有量，国内公务接待的批次、人数、经费总额以及“三公”经费增减变化原因等情况等相关信息。

(四) 名词解释。主要对涉及本部门决算公开表中的专业名称进行解释说明。

第四章 公开方式

第七条 预决算信息在岫岩满族自治县人民政府网进行公开，并保持长期公开状态，便于社会公众查阅和监督。

第五章 公开程序

第八条 根据本级财政部门批复的部门预算、部门决算及报表，应当在批复后20日内由本部门公开预决算信息。

第六章 附 则

第九条 本办法自印发之日起实行。

岫岩满族自治县财政局文件

岫财预〔2025〕185号

关于全面使用零基预算方式 编制 2026 年部门预算的通知

园区管委会、县（省、市）直各部门、各乡镇（办事处）财政所：

为贯彻落实《中华人民共和国预算法》及实施条例、《国务院关于进一步深化预算管理制度改革的意见》（国发〔2021〕5号）、《中共辽宁省委办公厅 辽宁省人民政府办公厅关于深化零基预算改革的意见》（辽委办发〔2025〕8号）等有关规定，按照鞍山市《关于深化零基预算改革的实施方案》要求，现就全面使用零基预算方式编制县本级 2026 年部门预算有关事项通知如下：

一、总体要求

全面贯彻落实各级党委、政府关于深化零基预算改革的决策部署和工作要求，坚持“破基数、保必须”“先谋事、后排钱”，

取消预算安排和资金分配基数，以零为基点，科学编制预算；加强财政资源统筹，突出保基本、守底线，强化预算对重大战略部署和基本民生的保障；结合深入贯彻中央八项规定精神学习教育，落实党政机关过紧日子各项要求，厉行节约、反对浪费，坚持勤俭办一切事业；规范专项资金设立和预算管理，清理优化项目设置，加快支出标准建设和应用，推进全过程绩效管理，强化财会监督和预算约束，着力提高预算管理系统化、精细化、标准化、法治化，增强部门预算编制的精准性和严肃性，持续推进部门预算管理规范透明、约束有力、讲求绩效。

二、重点任务

(一) 全面开展政策清理。各部门（单位）要全面开展财政支出政策清理工作，严格按照鞍山市《关于深化零基预算改革的实施方案》附件3《关于政策清理工作的实施办法》的要求，对2026年拟纳入预算安排的支出逐笔核实、逐项认定。做到每笔资金要有政策支持，每项政策都要重新甄别认定。各部门（单位）要按要求填报相关表格，完成政策清理工作，并将单位政策清理结果报县级分管领导审批，县级分管领导审批后报县财政局汇总，汇总完成后报请政府审批并认定。未经清理认定的存量政策项目，一律不得纳入2026年县本级预算安排。

(二) 实行零基预算编制方式。建立“基数全部清零、项目重新论证、申报总量控制、轻重缓急排序、强化绩效审核、择优安排预算”的零基预算编制机制。取消部门预算基数，以零为基

求，厉行节约办一切事业，杜绝花钱大手大脚、奢靡浪费等现象。大力精简会议、差旅、培训、调研、论坛、展会、庆典等公务活动，加强地点相同、对象重叠、内容相近等公务活动整合，积极采用线上方式开展，提倡通过市场化运作方式举办论坛、展会及招商引资活动。从严从紧控制因公出国（境）、公务用车购置、资产配置更新、招商引资等经费。严格执行行政运行成本管控，2026年，将原其他运转项目中涉及保障单位正常运转的水电暖等费用纳入公用经费统一管理，其他运转类项目今后原则上不再予以安排补充工作经费类支出。严控三公经费规模，原则上“只减不增”。按照统筹安排、集约建设、量力而行的原则，整合信息化建设运维资金，避免重复低效建设。除必要的危房修缮外，严控办公用房维修改造类建设项目。严格新增资产配置管理，强化与存量资产的统筹，单位资产存在闲置、对外出租的，原则上不得申请新增同类资产。资产虽达到规定更新年限，但能够继续满足工作需求的应继续使用。租用办公用房前应向县机关事务管理中心申请调剂解决办公用房，无法调剂解决的按规定程序申请预算。严格规范车辆报废更新。编外用工按照经人社部门审批的实名制名单编制预算，做到人数与预算规模只减不增。对应由本单位履行职责的工作事项，不得通过政府购买服务方式变相增加财政开支。

（五）严格预算保障先后顺序。要按照中央和省明确的“三保”支出、政府债务还本付息等刚性支出、党委和政府重点任务支出以及其他支出的保障顺序安排预算。加大专项资金整合力

价项目要将结果应用情况随项目预算一并报送。

(八) 严肃预算编制财经纪律。严格按照《预算法》等有关规定编制预算，收入预算安排应实事求是、积极稳妥，与经济社会发展状况相适应；支出预算着力优化支出结构，强化资金统筹，集中财力保障党委政府确定的重点支出。对可预见的必要支出，要及时编入预算，不留硬缺口。不得无预算、超预算安排支出或开展政府采购。严格执行中预算追加，年度预算执行中，确需出台新的增支政策，原则上通过以后年度预算安排，当年必须安排支出的，优先通过部门预算调整结构解决。执行中发生的非财政拨款收入超收部分，原则上不再安排当年支出；发生短收的，应按程序调减当年预算。加强预算执行管理，建立预算执行分析和动态监控机制，及时解决预算执行中存在的问题。规范政府采购预算编制，落实面向中小企业预留采购份额等政策要求，依法依规开展采购活动。

三、编制流程

县直各部门按照“二上二下”程序，编制2026年部门预算。具体流程见附件。

四、时间安排

为保证部门预算及时审核、编制，在规定时间内报送县人民代表大会审议，县直各部门（单位）务必于11月12日前，将本单位2026年非税收入计划、2026年基本支出及项目支出预算、政策清理相关表格，上报财政部门归口支出科室审核。非税收入

计划及支出预算报送资料，从财政预算管理一体化系统中生成，经部门负责人签字并加盖部门公章。

附件：县本级 2026 年部门预算编制流程



(此件主动公开)

岫岩满族自治县财政局预算室拟文 2025年10月27日印发

附件

县本级 2026 年部门预算编制流程

一、编制范围和流程

部门和单位是本部门、本单位预算编制、执行的责任主体，要按照预算保障先后顺序合理安排预算，不得留有硬缺口，并对预算的完整性、真实性、规范性、准确性及执行结果负责。要加强对人员、编制、资产等基础数据的管理，组织做好预算评审、绩效评价等工作，严格按规定时间节点编报预算，避免因个别单位影响整体编报进度。根据《国务院关于进一步深化预算管理制度改革的意见》规定，各部门提交财政部门的预算申请材料、预算草案应经本部门党组（党委）审议。

（一）编制范围。县直各单位要将财政拨款（一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款）、财政专户管理资金以及事业收入、事业单位经营收入等单位资金的收支情况全部列入 2026 年部门预算。

（二）编制流程。部门预算按照“二上二下”程序编制。主要任务包括：现有项目政策清理、项目储备入库、新设立项目履行项目库申报程序（准备阶段）；填报基础信息数据和收入征收计划，编报“一上”预算建议；县财政审核部门预算并经政府审定后，下达预算控制限额、重点项目和规模（“一下”）；各部门根据财政下达的预算控制限额，上报部门预算（“二上”）；财

政部门起草 2026 年预算草案，经人代会通过后财政部门批复部门预算（“二下”）。

二、项目储备入库

（一）政策清理与项目储备。中央和省要求的“三保”及“三保”外其他刚性支出要全部纳入项目库。其他项目，部门要按要求开展项目清理，将清理结果作为入库前置条件。

（二）提前谋划项目。各部门组织所属单位根据单位职能和事业发展需要，提前谋划项目，开展可行性、必要性和急需性论证、制定实施计划等前期工作。政策到期的项目及时清理，新增项目应当有充分依据。

（三）完善项目编报。各部门要在预算管理一体化系统中完善项目基本信息。按照《辽宁省 2026 年“三保”及“三保”外刚性支出项目清单》，在热点分类中打好“三保”及“三保”外其他刚性支出标识，完善项目概述、绩效目标，科学测算支出总额等。项目支出总额要全口径反映项目支出需求，其中：

——人员经费类预算以组织、编办、人社等部门批准的编制内实有人员工资信息及政策依据编制预算。一是工资福利等支出要依照国家、省、市文件精神和标准核定，对未经批准或超标准编制的津补贴一律不予安排预算；二是在职人员工资按照 2025 年 10 月工资表编制预算，下一年度执行中有变化的，再适时进行调整。单位实际支出数与软件测算数不一致的，需按照实际支出数填报，并提供情况说明及相关证明材料。

——公用经费的人员定额按照控制数详细填报，实物定额据

实核定。财政部门各支出科室将下达各部门人员定额控制数，各部门（单位）需按照近三年平均支出数，在定额控制数内据实填报公用经费预算。

——其他运转类项目要规范管理。特殊强调：一是以前年度用其他运转类项目安排水电暖、燃气、办公费、印刷费、差旅费等费用用于补充经费的预算，由公用经费解决；二是其他运转类项目里必须安排的业务费，要明确项目详细内容，如检查工作，要明确全年频次、人数、地区、额外采购事项等，做到编制内容能够核事、核量、核钱。

——特定目标类项目根据作品内容、任务量等因素和对应支出标准测算。各部门（单位）的规划方案类项目原则上不安排预算。确需第三方机构给予支持的，需经县政府审议同意后申请预算。

（四）事前绩效评估。各部门和单位在申报入库项目时，要按规定开展事前绩效评估，评估结果作为申请预算的必备要件。事前绩效评估主要从立项必要性、实施可行性、预算合理性、筹资合规性、预期绩效可持续性等五个方面对相关项目和政策进行详细评估分析。在“预算合理性”分析中，应明确成本绩效分析及控制等情况。

岫岩满族自治县财政局文件

岫财预〔2026〕28号

关于推进预算信息公开工作的指导意见

开发区管委会、各乡镇（办事处）、县直各部门、各有关单位：

为深入贯彻党中央决策部署及省、市、县委工作要求，根据《中华人民共和国预算法》及其实施条例、《财政部关于推进部门所属单位预算公开工作的指导意见》《地方预决算公开操作规程》和《关于印发辽宁省财政预决算领域基层政务公开标准指引的通知》等有关要求，进一步明确预算信息公开具体内容，提升预算信息公开的规范化和常态化，现提出推进预算信息公开工作的指导意见。开发区管委会、各乡镇（办事处）、县直各部门、各有关单位可结合自身实际，研究制定相应的实施方案，积极推进落实。

一、预算信息公开的重要性

预算信息公开是政府信息公开的重要内容，是深化预算管理制度改革，提高预算透明度的重要举措。做好预算信息公开，有助于保障公民的知情权、参与权、表达权和监督权，有利于加强对财政资金的社会监督，提升预算管理水平，有利于促进厉行节约，推动建设阳光政府、责任政府、服务政府具有重要意义。

二、预算信息公开的基本原则

1. 依法依规。预算信息公开应符合《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国保守国家秘密法》和《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关法律法规规定。
2. 及时完整。预算信息公开要确保信息公开的及时性、内容的完整性和细化程度，接受社会监督。
3. 真实易懂。预算信息公开内容应当真实准确、简洁明了、通俗易懂，便于社会公众获取。

三、预算信息公开的具体要求

除涉密信息外，所有使用财政拨款的部门（单位）均应主动公开预算信息，预算全部公开到支出功能分类的项级和经济分类的款级科目，并设立统一公开平台（或专栏），应当编制目录，对公开内容进行分类、分级。并保持长期公开状态。

（一）政府预算

1. 公开内容。政府预算公开一般应由政府预算表、重要事项的解释和说明、财政预算管理相关制度和本级汇总的财政拨款预算安排“三公”经费情况等组成。

(1) 政府预算表由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算四本预算组成。对属于公开范围的政府预算表，没有数据的表格应当列出空表并说明。

①一般公共预算主要包括：一般公共预算收入表、一般公共预算支出表、一般公共预算本级支出表、一般公共预算本级基本支出表、一般公共预算税收返还和转移支付表、政府一般债务限额和余额情况表等报表及一般公共预算安排情况说明。

②政府性基金预算主要包括：政府性基金收入表、政府性基金支出表、本级政府性基金支出表、政府性基金转移支付表、政府专项债务限额和余额情况表等报表及政府性基金预算安排情况说明。

③国有资本经营预算主要包括：国有资本经营预算收入表、国有资本经营预算支出表、本级国有资本经营预算支出表和对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表等报表及国有资本预算安排情况说明。

④社会保险基金预算主要包括：社会保险基金收入表、社会保险基金支出表等报表及社会保险基金预算安排情况说明。

(2) 重要事项的解释和说明主要包括政府预算草案报告、财政转移支付安排情况、举借债务情况、预算绩效工作开展情况等重要事项进行解释、说明。

(3) 财政预算管理相关制度主要包括属于公开发布的有关财政管理制度。

(4) 本级汇总的财政拨款预算安排“三公”经费情况，包括预算总额，以及因公出国（境）费、公务用车购置及运行费（区分公务用车购置费、公务用车运行费两项）、公务接待费分项数额，并对增减变化情况进行说明。

2. 公开主体。由财政部门负责组织实施，各级财政部门是本级政府预算公开的责任主体。

3. 公开时间。应当在本级人代会或者常委会批准后 20 日（自然日）内向社会公开。

4. 公开形式。在本级政府门户网站设置信息公开统一平台（或专栏），并永久保留。

5. 数据来源。数据来源于各级人大部门批准的年度财政预算。

（二）部门预算

1. 公开内容。各部门预算信息公开一般应由预算管理相关文件、部门概况、部门预算表、部门预算情况说明和名词解释等组成。部门预算公开内容包括部门本级预算和所属单位预算在内的汇总预算。

（1）预算管理相关文件。主要指结合本部门实际情况，应制定本部门预算信息公开管理办法等相关制度文件。

（2）部门概况。主要由部门职责和机构设置等构成。

（3）部门预算表。主要包括收支预算总表、收入预算总表、支出预算总表、财政拨款收支预算总表、一般公共预算支出表、一般公共预算基本支出表、财政拨款预算“三公”经费支出表、

政府性基金预算支出表、国有资本经营预算支出表、项目支出预算表、支出功能分类预算表、支出经济分类预算表（政府预算经济分类）、支出经济分类预算表（部门预算经济分类）、债务支出预算表、政府采购支出预算表、政府购买服务支出预算表、部门（单位）整体绩效目标表、部门预算项目（政策）绩效目标表等。

对属于公开范围的部门预算表，一是没有数据的应当列出空表并标注说明。二是各部门可结合本部门实际对模板内容进行增加和细化，但不能随意删减。

（4）部门预算情况说明。主要包括预算收支增减变化情况说明、“三公”经费预算增减变化及原因进行说明、机关运行经费安排情况说明、政府采购安排情况说明、政府购买服务安排情况说明、国有资本占有使用情况说明、预算绩效目标情况说明等。

对上述情况说明如未安排预算，应文字说明没有安排此项预算。

（5）名词解释。公开报告中需要对报表中专业性较强的名词进行解释，便于公众理解部门预算信息。

2. 公开主体。本部门是预算公开的责任主体，负责本部门预算信息公开工作的具体实施和政策解释。

3. 公开时间。应当在本级财政部门批复后 20 日（自然日）内向社会公开。

4. 公开形式。应当在本级政府和本部门门户网站的公开专栏

同时公开，并永久保留。无门户网站的部门，应当采取措施积极推进行政机关网站建设，待本部门门户网站开通时，转至本部门网站进行公开。

5. 数据来源。各级财政部门批复到各部门的年度预算。文件名称统一为：岫岩县 XX20XX 年度部门预算。

（三）各部门所属单位预算

1. 公开内容。各部门所属单位预算信息公开一般应由预算管理相关文件、单位概况、预算表、预算安排情况说明和名词解释等组成。

（1）预算管理相关文件。主要指结合本单位实际情况，应制定本单位预算信息公开管理办法等相关制度文件。

（2）单位概况。主要包括单位主要职责和本单位内设机构名单。

（3）单位预算表。主要包括收支预算总表、收入预算总表、支出预算总表、财政拨款收支预算总表、一般公共预算支出表、一般公共预算基本支出表、财政拨款预算“三公”经费支出表、政府性基金预算支出表、国有资本经营预算支出表、项目支出预算表、支出功能分类预算表、支出经济分类预算表（政府预算经济分类）、支出经济分类预算表（部门预算经济分类）、债务支出预算表、政府采购支出预算表、政府购买服务支出预算表、部门（单位）整体绩效目标表、部门预算项目（政策）绩效目标表等。

对属于公开范围的单位预算表，一是没有数据的应当列出空表并标注说明。二是各单位可结合本单位实际对模板内容进行增加和细化，但不能随意删减。

(4) 预算安排情况说明。主要包括预算收支增减变化情况说明、“三公”经费预算增减变化及原因进行说明、单位运行经费安排情况说明、政府采购安排情况说明、政府购买服务安排情况说明、国有资本占有使用情况说明、预算绩效目标情况说明等。

对上述情况说明如未安排预算，应文字说明没有安排此项预算。

(5) 名词解释。公开报告中需要对报表中专业性较强的名词进行解释，便于公众理解单位预算信息。

2. 公开主体。本单位是预算公开的责任主体，负责本单位预算信息公开工作的具体实施和政策解释。

3. 公开时间。应当在本部门批复后 20 日（自然日）内由单位向社会公开。

4. 公开形式。应当在本部门门户网站的公开专栏上公开，并永久保留。单位所属部门如无门户网站，应当采取措施在公开媒体等方式进行公开。

5. 数据来源。各部门批复到所属单位的年度预算。文件名称统一为：岫岩县 XX20XX 年度单位预算。

四、涉密信息处理

各级财政部门和各部门（单位）应严格按照《中华人民共和

国保守国家秘密法》等法律规定，对涉及国家秘密的内容不予公开，对部分内容涉及国家秘密的，在确保安全的前提下，按下列原则处理：同一功能分类类级科目下，大部分款级科目涉密的，仅公开到该类级科目；同一功能分类款级科目下，大部分项级科目涉密的，仅公开到该款级科目；个别功能分类款级科目或项级科目涉密的，除不公开涉密科目外，同一年级次的“其他支出”科目也不公开。

对是否属于国家秘密不明确的事项，公开主体应上报保密行政管理部门确认。经保密行政管理部门确认，属于涉及国家秘密不予公开的事项，公开主体应将确认结果报同级财政部门备案。

五、预算信息公开的工作要求

(一) 落实主体责任。各级财政部门、各部门及所属单位要提高对预算公开工作的重视，应当树立主动公开意识，履行主动公开义务，认真落实公开主体责任。各级财政部门负责本级政府预算公开工作，并指导和督促本级各部门及所属单位和下级政府的预算公开工作，并定期报告公开情况。各级部门组织开展本部门及所属单位预算公开工作，要指导和监督所属单位做好预算信息公开工作，负责本部门的预算信息公开工作的具体实施和政策解释，确保所属单位预算全部按要求公开。

(二) 积极沟通协调。各级财政部门要按照县财政部门的通知精神，积极做好沟通协调，比照县本级预算信息公开内容和模式，结合本地区、本部门及所属单位实际，认真梳理公开信息，

逐项填制公开内容，在规定时间内切实安排好本级政府预算、部门预算及所属单位预算信息公开工作，共同推进预算信息公开的规范化水平，保证信息公开的真实性、准确性、完整性和及时性。

(三) 加强监督检查。各级财政部门和各部门、各单位务必高度重视，按照“方向明确、过程可控、结果可查、易于监督”的原则，建立健全定期考核机制，坚持以公开为常态、不公开为例外，加大预算公开考核力度，确保预算公开经得起检查检验。县政府已将县直各部门、各乡镇预算信息公开工作纳入到政府及财政收支管理绩效考核的范畴之内，对不依法履行公开义务、不按规定公开预算的，依法追究直接责任的主管人员和其他直接责任人员责任，并影响单位目标绩效考核等级。

(四) 回应社会关切。各级财政部门应当加强政府预算公开过程中的舆情管理，要主动回应政府预算公开过程中社会普遍关注的问题，及时收集梳理，认真研究处理，解疑释惑，避免社会误读。各部门（单位）要对部门预算中专业性较强的名词进行解释说明，方便公众理解，并对部门预算公开过程中社会关注的情况，做好舆论引导工作，主动回应关切。对预算公开中反映出来的问题，要认真研究，细化举措，切实加以解决。

- 附件： 1. XX 县 XX 乡镇年度政府预算（模板）
2. XX 部门（单位）XXXX 年度部门（单位）预算（模板）

岫岩满族自治县财政局

2026年2月4日

(此件依申请公开)

岫岩满族自治县财政局预算室拟文

2026年2月4日印发
