**鞍山市事业单位公开招聘人员备案表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **用人单位** |  | **岗位** |  |  |
| **姓 名** |  | **性别** |  | **民族** |  |
| **出生年月** |  | **政治面貌** |  | **籍贯** |  |
| **毕业学校** |  | **毕业时间** |  |  | **专业技术职务** |  |
| **所学专业** |  | **学 历** |  | **行政职务** |  |
| **学 位** |  |
| **原工作****单 位** |  | **参加工作时 间** |  | **工****资** |  |
| **个****人****简****历** |  |
| **家****庭****情****况** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **考试****情况** | **笔试科目成绩** | **面 试 成 绩** | **总 成 绩** |
|  |  |  |
| **招聘****人数** |  | **排列顺序** |  | **体检情况** |  |
| **考****核****结****论** |  **考核人：** |
| **用人****单位****意见** |  **(盖章)** **年 月 日** |
| **用人****单位****主管****部门****意见** |  **(盖章)** **年 月 日** |
| **备案****机关****意见** |  |
| **备注** |  |

**注：1.本表一式三份，存本人档案一份，用人单位一份，备案机关一份。**

**2.用人单位与招聘人员凭本表签订聘用合同。**

**3.用人单位凭本表办理工资、职称（职务）等手续。**