

2020年绩效管理工作情况说明

2020年，在局党组的正确领导下，我科积极贯彻落实省厅全面实施预算绩效管理的工作部署，紧紧围绕全局中心工作，强化调度、确保进度，各项工作取得了一定成效，较好发挥了绩效工作对财政支出的服务保障作用。现将有关情况说明如下：

一是“全覆盖”搭建完整资金绩效管理体系。市本级2020年项目支出绩效目标实现了一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算三部预算全覆盖，编制的绩效目标支出项目达到1000个，同比增长40%。同步完善了预算目标填报信息，“全方位”扩大绩效目标填报内容，尝试性将33户预算单位的年度收入、人员经费、公用经费、项目支出、以及履职情况全部纳入绩效目标编制范围，编报整体绩效目标的部门共88个。搭建出一套完整的绩效目标管理体系。

二是“全过程”形成预算绩效管理闭环链条。对凡编制2020年绩效目标的单位，要求填制2020年二季度和三季度《支出绩效监控报表》，在提交市财政归口业务处室审核无误后，分别在今年7月和10月底前将盖章签字纸质报表和电子文档一并报送市财政局绩效科进行终审备案。同时，在四季度组织项目单位开展自评，以此来编织了一张

“无死角、无缺失、无遗漏”绩效管理体制。

三是“强评价”打造以注重结果为导向的度量衡。为做到财政业务评价全面覆盖，绩效科要求局内所有业务科室上报社会关注度高的重点项目作为本年度绩效评价备选项目，同时积极与预算科沟通，从2019年预算安排中又侧重选择了部分网络软件系统建设项目，最终筛选出10重点项目，对其投资效益、成本效益和社会效益进行剖析，涉及评审金额5871万元，以便为领导提供合理化建议。

四是“全方位”构建协调统一预算绩效管理格局。在2021年的部门预算安排中，我科在原有编制项目支出绩效目标的基础上，又新增了《部门整体绩效目标申报表》、《部门整体支出绩效监控表》、《部门整体绩效目标自评表》，将各预算单位的年度收入、人员经费、公用经费、项目支出，以及履职情况全部纳入绩效编制范围。五是“严审核”监控全市专项扶贫项目绩效数据。按照职责分工，绩效科与归口业务科室、以及县区财政扶贫负责部门建立了工作联络机制，对扶贫项目资金实施软件系统实时监控，将扶贫项目资金绩效指标嵌入软件系统，同时按照省厅统一下发的审核公式，逐项进行修改、完善，督促各部门、各县区在线完成2019年度扶贫项目资金绩效自评工作和2020年绩效目标编制工作。截至12月，两项工作均已完成，编制率全部达到100%，为打赢脱贫攻坚战添加助力。

（二）特色工作情况

今年，本着“先易后难”原则，在去年实现了一般公

共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算三部预算的项目支出绩效目标编制全覆盖的基础上，继续以单一的项目支出绩效目标编制为“突破口”，编制部门整体绩效目标同时，探索和开展了整体支出绩效监控以及整体自评的编制，全方位反映部门工作整体效果和全貌，不仅提高了绩效管理运转效率，也为提升政府效能监控夯实了基础。

特此说明。

绩效管理科

2021年1月12日