附件2-1

**鞍山市科技计划项目申报书**

|  |  |
| --- | --- |
| **计划名称：** | 鞍山市科技计划项目 |
| **项目名称：** |  |
| **项目负责人：** |  |
| **申报单位：** |  |
| **初审推荐单位：** |  |
| **申报日期：** |  |

**鞍山市科学技术局制**

**填报说明**

一、填写说明

1.本申报书专门用于鞍山市科学技术计划项目的申报、立项等管理过程。

2.项目申报书分为“项目背景、目标及内容”“项目创新点、实施可行性”“预期经济和社会效益”“预计培养人才”“项目组织实施、保障措施及风险分析”“申报单位及参与单位研究基础”“进度安排”“研究团队”“项目经费预算表”等内容。

申报书的内容将作为形式审查、项目评审以及签订任务书的重要依据，申报书的各项填报内容须实事求是、准确完整、层次清晰。

1. 请申报单位认真阅读申报通知（或指南），所申报的项目研究内容须符合通知（或指南）的要求。
2. 项目名称应清晰、准确反映研究内容，项目名称不宜宽泛。
3. 申报书中凡不填写的内容，请用“无”表示。

6. 外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词，须注明全称。

7. 申报书中的单位名称，请填写全称，并与单位公章一致。

8. 涉密项目、涉密内容不得通过网上填报。

二、申报说明

1.申报单位对申报材料的真实性、完整性负责。

2.请申报单位审核、确认申报材料后，提交初审推荐单位审核。

3.初审推荐单位审核把关后，出具正式推荐意见。

**基本信息表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **申报概要** | **项目名称** |  | | |
| **计划名称** | 鞍山市科技计划项目 | | |
| **申报日期** |  | | |
| **指南方向** |  | | |
| **归口科室** |  | | |
| **预期起止时间** | 2025-07-01至2027-06-30 | | |
| **经费预算** | 总投入××万元，其中申请市级财政资金××万元。 | **项目执行期**  **（月）** | 24 |
| **项目负责人** | **姓名** |  | **性别** |  |
| **出生日期** |  | **民族** |  |
| **学历** |  | **学位** |  |
| **从事专业** |  | **职称** |  |
| **固定电话** |  | **手机号码** |  |
| **电子邮箱** |  | **所在部门** |  |
| **证件类型** |  | **证件号码** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预计攻克关键核心技术清单** | | | | | | |
| **序号** | **技术名称** | | | **技术简介（限100字以内）** | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
| **预计研制/开发创新产品清单** | | | | | | |
| **序号** | **产品名称** | | | **产品简介（限100字以内）** | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
| **项目**  **简介（限500字以内）** | 从研究背景、研究目标、研究内容（包括拟解决的重大科学问题或关键技术问题）、技术路线、研究基础和团队、预期成果和效益等方面简要描述。 | | | | | |
| **申报项目单位** | **单位全称** |  | | | | |
| **统一社会信用代码** |  | | | **所在地** |  |
| **通讯地址** |  | | | | |
| **单位类型** |  | | | **其他类型单位** |  |
| **所属高新区** | |  | | | |
| **申报单位法人代表信息** | | | | | |
| **姓名** |  | | | **性别** |  |
| **出生日期** |  | | | **联系电话** |  |
| **手机号码** |  | | | **证件类型** |  |
| **证件号码** |  | | |  |  |
| **科技管理部门负责人信息** | | | | | |
| **姓名** |  | | | **职务** |  |
| **固定电话** |  | | | **手机号码** |  |
| **推荐单位** | **单位名称** |  | | | **联系人**  **及联系电话** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **企业经营与研发概况表** | | | | | | | | | | |
| **成立时间** |  | | | | **注册资本**  **（万元）** | |  | | | |
| **经营概况** |  | | **2023年** | | | | **2024年** | | | |
| **营业收入（万元）** | |  | | | |  | | | |
| **利润（万元）** | |  | | | |  | | | |
| **资产负债率（%）** | |  | | | |  | | | |
| **现金流量（万元）** | |  | | | |  | | | |
| **研发概况** | **研发人员数量** | |  | | | | | | | |
| **上年度研究开发经费投入（万元）** | |  | | | | | | | |
| **上年度研究开发经费投入与营业收入的比（投入强度，%）** | |  | | | | | | | |
| **获得发明专利数量（项）** |  | | **获得国际发明专利数量（项）** | |  | | **软件著作权（项）** | |  |
| **制定国内标准（项）** |  | | | | **制定国际标准（项）** | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合作单位** | | | | | | |
| **序号** | **单位名称** | **统一社会信用代码** | **通讯地址** | **合作负责人** | **合作联系人** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**一、 项目背景、目标及内容**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目提出背景** |  |
| **项目实施总体目标** |  |
| **项目主要**  **研究**  **内容** |  |
| **项目考核指标** |  |

**项目考核指标表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预期成果名称** | **预期成果类型** | **指标**  **名称** | **立项时已有指标值/状态** | **中期指标值/状态** | **完成时指标值/状态** | **考核方式（方法）及评价手段** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **科技报告考核指标** | | | | |
| **序号** | **报告类型** | **数量** | **提交时间** | **公开类别及时限** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**二、项目创新点、实施可行性**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目主要创新点** |  |
| **项目实施可行性** |  |

**三、预期经济和社会效益**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目预期经济效益** |  |
| **项目预期社会效益** |  |

**四、预计培养人才**

**（一）预计培养人才信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓 名** | **性别** | **证件号码** | **学历** | **学位** | **职务** | **职称** | **现从事专业或研究方向** | **所在单位** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**（二）培养人才情况简介**

|  |
| --- |
|  |

**五、项目组织实施、保障措施及风险分析**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目组织实施、保障措施及风险分析** |  |

**六、申报单位及参与单位研究基础**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目申报单位现有工作基础（建议500字）** |  |
| **项目合作（参与）单位支撑条件（建议500字）** |  |

**七、进度安排**

**【提示】须将项目考核指标分解落实到年度计划中。建议以半年为时间节点，依序时进度填写。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **预计开始时间** | **预计结束时间** | **工作要点** | **预期成果** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**八、研究团队**

**（一）项目负责人资历**

**1．项目负责人教育及科研工作简历（从本科阶段开始填写）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **开始时间** | **结束时间** | **所在单位** | **学历** | **教育/科研工作简要描述** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**2.项目负责人近5年承担科研项目情况(省级及其以上自然科学金基金、科技计划等)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目编号** | **承担角色** | **项目名称** | **承担单位** | **立项批复单位** | **立项年度** | **经费**  **（万元）** | **是否结题** | **成果简况**  **（限200字以内）** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3.项目负责人重要经历简介**

|  |
| --- |
|  |

**（二）项目组主要成员资历（除项目负责人之外的前3人）**

|  |
| --- |
|  |

**项目参加人员基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 姓名 | 性别 | 出生日期 | 证件类型 | 证件号码 | 专业技术职称 | 职务 | 最高学位 | 专业 | 投入本项目的全时工作时间  （人月） | 人员分类代码 | 是否有工资性收入 | 工作单位 |
| 固定研究人员合计 | | | | | | | | | |  | ／ | ／ | ／ |
| 流动人员或临时聘用人员合计 | | | | | | | | | |  | ／ | ／ | ／ |
| 累计 | | | | | | | | | |  | ／ | ／ | ／ |

**九、项目经费预算表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **预算科目名称** | **合计** | **市级财政资金** | **其他来源资金** |
| **（1）** | **（2）** | **（3）** | **（4）** |
| 1 | 一、资金支出 |  |  |  |
| 2 | （一）直接费用 |  |  |  |
| 3 | 1.设备费 |  |  |  |
| 4 | （1）购置设备费 |  |  |  |
| 5 | 2.业务费 |  |  |  |
| 6 | 3.劳务费 |  |  |  |
| 7 | （二）间接费用 |  |  |  |
| 8 | 二、资金来源 |  |  |  |
| 9 | （一）省级财政资金 |  |  |  |
| 10 | （二）其他来源资金 |  |  |  |
| 11 | 1.单位自有货币资金 |  |  |  |
| 12 | 2.其他渠道获得资金 |  |  |  |

注：1、间接费用无需编制预算说明；2、绩效支出在间接费用中无比例限制。承担单位在统筹安排间接费用时，要处理好合理分摊间接成本和对科研人员激励的关系，绩效支出安排与科研人员在课题工作中的实际贡献挂钩。

设备费——购置/试制设备预算明细表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填表说明：1.设备分类：购置、试制；  2.购置设备类型：通用、专用；  3.资金来源：省级财政资金、其他来源资金；  4.试制设备不需填列本表（10）列、（11）列、（12）列、（13）列；  5.单价≥30万元的购置设备需提供三家以上产品报价单及其联系电话的详细资料；  6.设备单价的单位为万元/台套，设备数量的单位为台套；  7.30万元以下的设备不用填写明细。 | | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **设备名称** | **设备分类** | **功能和技术指标** | **单价** | **数量** | **金额** | **资金来源** | **购置或试制单位** | **安置单位** | **购置设备类型** | **主要生产厂家及国别** | **规格型号** | **拟开放共享范围** |
| **单价30万元以上购置设备合计** | | | | |  |  | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ |
| **单价30万元以上试制设备合计** | | | | |  |  | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ |
| **单价30万元以下购置设备合计** | | | | |  |  | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ |
| **单价30万元以下试制设备合计** | | | | |  |  | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ |
| **累计** | | | | |  |  | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ | ／ |

**十、相关附件**

项目申报要求的相关附件，主要包括项目可行性研究报告、预算说明书、科研诚信承诺书、自筹资金承诺书、相关证明材料（包括前期工作基础证明材料、相关查新报告等）。项目牵头申报单位若为企业，须提供近2年经会计师事务所审计的财务报告（包括资产负债表、损益表、现金流量表）。

**申报单位及相关管理部门意见**

|  |  |
| --- | --- |
| **申报单位推荐意见** | **单位负责人： 单位：**  **年 月 日** |
| **初审推荐意见** | **单位负责人： 单位**  **年 月 日** |
| **复审意见** | **单位负责人： 单位：**  **年 月 日** |