鞍山市大学生实习基地认定

申报表

单位名称（加盖公章）：

填报日期：

填表须知

一、申报单位须如实填报本申报表,对提交材料数据的真实性、有效性责任自负

二、申报单位应按统一制作的表式使用计算机填写。报申报表一式二份,申报同时提交相应电子文档

三、所有注明需要复印件的项目,须提供相应复印件材料,并按A4纸的规格装订成册。

四、申报材料中要求签章的地方,须加盖公章,复印无效。

**一、申报单位概况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 所属行业 |  |
| 注册地址 |  | 注册资金 |  |
| 联系地址 |  | 邮编 |  |
| 单位网址 |  | E-mail |  |
| 法定代表人 |  | 电话 |  | 身份证号 |  |
| 单位负责人 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| 手机 |  |
| 联系人 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| 手机 |  |
| 在岗职工总数 |  | 技术工种人数 |  |
| 年均用于职工培训的经费数量（万元） |  |
| 技术工程 | 技术等级 | 高级技师 | 技师 | 高级工 | 中级工 | 初级工 |
| 持有职业资格证书的在岗位职工数 |  |  |  |  |  |
| 辅助工种 | 在岗职工人数 | （人） | 辅助工种数量 | （人） |
| 技术等级 | 高级技师 | 技师 | 高级工 | 中级工 | 初级工 |
|  |  |  |  |  |  |

二、**实训场所及设施**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 实训场所面积（平方米） |  | 可容纳人数 |  |
| 硬件环境 |  |
| 软件环境 |  |
| 其他 |  |
| 人员配备情况 | **三、师资配备情况** |
| 实训教师（可增加附页） | 人员职责 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 姓名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 性别 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 专/兼职 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 职称 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 专业工龄 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 所属单位名称 |

**四、上年度培训工作情况报告**

|  |
| --- |
|  |

**五、近期人才培训目标、计划**

|  |
| --- |
|  |

**六、申报理由**

|  |
| --- |
| （主要包括：企业规模、经济效益、培训条件、培训能力、规范管理、师资队伍、校企合作、研发能力、完成项目拟实施的工作方案等） 负责人签字： 单位盖章 年 月 日 |

**七、认定意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 行业主管部门意见 |   签章 年 月 日 |
| 评审小组评审意见 |   签章 年 月 日 |
| 市教育局审定意见 |  签章 年 月 日 |